

**REGULAMIN REKRUTACJI do TECHNIKUM NR 30**  
**w WARSZAWIE ul. Piotra Wysockiego 51 NA ROK SZKOLNY 2026/27**

**PODSTAWA PRAWNA:**

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.) – rozdział 6.*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek, centrów (Dz. U., poz. 464).*
3. *Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2026r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.*

**CHARAKTERYSTYKA KLAS PIERWSZYCH**

- ✓ oddział I TF - technik usług fryzjerskich
- ✓ oddział I TWa - technik aranżacji wnętrz
- ✓ oddział I TWb - technik aranżacji wnętrz
- ✓ oddział I TD – technik technologii drewna

**KRYTERIA REKRUTACJI DO TECHNIKUM NR 30**

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego.
2. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej, dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego.
3. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Do klasy pierwszej Technikum nr 30 przyjmuje się kandydatów, którzy:
  - ✓ posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - ✓ posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.
5. W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) Wyniki egzaminu ósmoklasisty przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej:
    - a) wynik przedstawiony w procentach z: języka polskiego, matematyki – **mnoży się przez 0,35,**
    - b) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego – **mnoży się przez 0,3.**
  - 2) Za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z:
    - a) **języka polskiego, matematyki, biologii, chemii (oddział w zawodzie technik usług fryzjerskich),**
    - b) **języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, informatyki (oddziały w zawodzie technik aranżacji wnętrz, technik technologii drewna) :**
      - stopień: **celujący - 18 punktów,**
      - stopień: **bardzo dobry -17 punktów,**
      - stopień: **dobry - 14 punktów,**
      - stopień: **dostateczny - 8 punktów,**
      - stopień: **dopuszczający - 2 punkty.**
  - 3) Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów.**
  - 4) Za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – **maksymalnie 18 punktów.** Szczegółowe kryteria przyznawania punktów określa § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 03.04.2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do szkół.
  - 5) Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty.**

6. Absolwentowi szkoły podstawowej, który został zwolniony z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
  - a) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się po 35 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
    - dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów.
  - b) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
    - celującym – przyznaje się 30 punktów,
    - bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
    - dobrym – przyznaje się 20 punktów,
    - dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
    - dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.
7. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane łącznie następujące kryteria:
  - wielodzietność rodziny kandydata,
  - niepełnosprawność kandydata,
  - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - niepełnosprawność obojga z rodziców kandydata,
  - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą,Wyżej wymienione kryteria, mają jednakową wartość.
10. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

## II. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2026/27

1. **Od 14 maja do 27 maja do godz. 16.00** kandydaci składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna).
2. **Od 03 lipca do 7 lipca do godz. 16.00** kandydaci uzupełniają wniosek o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmianę przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.
3. **Do 13 lipca** komisja rekrutacyjna prowadzi weryfikację wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów.
4. **17 lipca do godz. 12.00** komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.

5. **Od 17 lipca od godz. 12.00 do 21 lipca do godz.16.00** kandydaci składają:
  - ✓ potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one w poprzednim etapie;
  - ✓ zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu lub w przypadku braku możliwości przedłożenia zaświadczenia lekarskiego, rodzic kandydata składa w sekretariacie szkoły oświadczenie (**załącznik nr 1**), wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu oraz zobowiązuje się złożyć zaświadczenie nie później niż do dnia 31 sierpnia 2026r.
6. **22 lipca do godz. 12.00** komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.
7. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą:
  - 1) **od 23 lipca od godz. 12.00 do 27 lipca do godz. 16.00** – składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz ze świadectwem ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeniem o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
  - 2) **do 4 sierpnia** – komisje rekrutacyjne przeprowadzają weryfikacje wniosków o przyjęcie do szkoły,
  - 3) **6 sierpnia** do godz. 12.00 - komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
  - 4) **od 5 sierpnia od godz. 12.00 do 7 sierpnia do godz. 12.00** - kandydaci składają:
    - ✓ potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one w poprzednim etapie;
    - ✓ zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu lub oświadczenie rodzica o dostarczeniu zaświadczenia do 31.08.2026r. (**załącznik nr 1**).
  - 5) **10 sierpnia do godz.12.00** - komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.
8. **Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów, spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego w następnym etapie.**
9. **Niezłożenie w terminie do 31 sierpnia 2026r. zaświadczenia lekarskiego jest równoznaczne z nieprzyjęciem ucznia do szkoły.**

Regulamin został zatwierdzony w dniu 27.02.2026r.

Dyrektor  
Zespołu Szkół nr 34 im. Miłozka I  
mgr inż. Sławomir Zieliński